

Принят на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от «02» сентября 2024г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№135 комбинированного вида»
Советского района г. Казани
приказ № 74 от «02» 09 2024г.
/Садыкова Г.Д./



ГODOVOЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №135 комбинированного вида»
Советского района г. Казани
на 2024-2025 учебный год



Казань
2024г

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Информационная справка.....	3
2. Анализ выполнения Годового плана МБДОУ за 2023-2024 уч. год.....	5
3. Цель и задачи на 2024-2025 учебный год..	12
4.1 Программно-методическое обеспечение.....	26
4.2 Работа с кадрами. Повышение самообразовательного уровня и профессионального мастерства педагогов.....	27
4.5 Административно-хозяйственная работа.....	30
5. Организационно-методическая работа ДОУ.....	31
Приложение.....	
Приложение 1. План работы по аттестации педагогических работников МБДОУ на 2024 – 2025 уч. г.	
Приложение 2. Организация работы с семьей	
Приложение 3. План по осуществлению преемственности с социумом на 2024-2025уч.г.	
Приложение 4. План санитарно-просветительской и оздоровительной работы МБДОУ	
Приложение 5 План работы по профилактике ДДТТ	
Приложение 6 План работы с молодыми педагогами и вновь прибывшими на 2024-2025уч.г.	
Приложение 7. План спортивных, музыкальных праздников и развлечений проводимых в МБДОУ в 2024-2025 уч.г.	
Приложение 8. План летних оздоровительных мероприятий	
Приложение 9. Годовой план работы учителя-логопеда на 2024-2025уч.г.	
Приложение 10. Годовой план работы педагога-психолога на 2024-2025уч.г.	
Приложение 11 Годовой план работы воспитателя по обучению татарского языка на 2024- 2025 уч.г.	
Приложение 12. Годовой план работы по физической культуре на 2024-2025уч.г.	

I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ДОШКОЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1 Полное название учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №135 комбинированного вида» Советского р-на г. Казани.

Учредитель МБДОУ: МКУ «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани».

Руководитель: Садыкова Гузель Дильшатовна

Дата открытия: 06.06.2018г.

Адрес: 420081, Республика Татарстан, г. Казань, улица Н. Ершова, д. 62Б.

Телефон (факс): 8(843)528-20-21.

Лицензия № 10091 серия 16 Л 01 № 0006243 от 28.08.2018г.

Сайт учреждения: Ds135.kzn@tatar.ru

Электронная почта: Mergen777@mail.ru

Основной целью деятельности МБДОУ № 135 является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

В своей деятельности МБДОУ руководствуется федеральными, региональными и локальными документами, регламентирующими и регулируемыми его деятельность.

1.2 Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы

Здание детского сада года построено по типовому проекту, трехэтажное с центральным отоплением, водоснабжением, канализацией, находится в удовлетворительном состоянии.

За детским садом закреплён земельный участок 12661+/-39 м². На участке расположено здание (1880,2- м²), прогулочные площадки (беседки - 110м²), технические площади (для разгрузки продуктовых машин, для сбора бытового мусора). Технические площади удалены от прогулочных участков. Баки для сбора бытового мусора находятся в удовлетворительном состоянии, имеют крышки. В летний период проводится обработка от насекомых.

Озеленение участка составляет - 1269м², заасфальтировано - 115м²

Территория огорожена забором, протяженность 475-м, высота - 1.5м. Входные двери здания и калитка забора оснащены магнитным замком. Установлено видеонаблюдение по периметру здания.

Каждая группа имеет свой вход и запасной выход. Имеются: кабинет заведующего, музыкальный и спортивный залы; методический кабинет, два логопедических кабинета, кабинет татарского языка, кабинет педагога – психолога, полилингвальный кабинет, 17 групповых комнат.

Здание рассчитано по проекту на 17 групп, 340 детей.

Кухня-пищеблок (заготовочная и варочная) расположена на первом этаже. Кухня обеспечена необходимым оборудованием: холодильные шкафы – 6 шт., морозильная камера – 2 шт., электроплиты – 2 шт., электрическая мясорубка – 2, овощерезка, картофелечистка, электрический кипятивильник, электрические котлы – 2 шт., притирочная машина, пароконвектомат, тестомешалка.

В прачечной имеются 3 стиральные машины с автоматическим управлением, центрифугой, сушильным барабаном, стирально – отжимный автомат, сушильная машина, гладильная машина, парогенератор с утюгом.

Кабинет кастилянши оборудован швейной машиной и оверлоком.

Медицинский кабинет оборудован, имеется процедурный кабинет.

Территория детского сада занимает 11260 кв.м., для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, есть теневые навесы. Имеется физкультурная площадка.

Материально-технические и медико – социальные условия пребывания детей в детском саду соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 и Федерального государственного стандарта

дошкольного образования, обеспечивают охрану жизни и укрепления здоровья, выполнение образовательной программы.

Предметно-пространственная среда групповых помещений, холлов, игровых участков обеспечивает должный уровень интеллектуального, эмоционального и эстетического развития детей. Оборудование и мебель размещены эргономично с учетом возрастных особенностей.

Мягким и жестким инвентарем, оборудованием, посудой детский сад обеспечен.

Тепловой, световой, питьевой и воздушный режимы соблюдаются, регулярно проводится кварцевание помещений.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОО соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13, ФГОС ДО и обеспечивают охрану жизни и укрепления здоровья детей, способствуют их всестороннему развитию, реализации и выполнению программ воспитания, обучения и оздоровления детей дошкольного возраста.

II. АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА МБДОУ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Анализ результатов выполнения ОП ДО

Образовательный процесс в детском саду регламентируется программой развития, основной общеобразовательной программой дошкольного образования, годовым планом работы, расписанием образовательной деятельности. Реализация основной общеобразовательной программы осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Основная общеобразовательная программа МБДОУ «Детский сад № 135» разработана в соответствии с основными нормативно-правовыми документами по дошкольному воспитанию:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утв. Приказом Минпросвещения РФ от 25.11.2022г. № 1028);
- Особенности образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей);
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 г. Москва);
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении САНПИИ» СП 3.1/2.4.3598 - 20)

Повышение качества образования воспитанников осуществляется за счет введения в педагогический процесс современных технологий и методик: образовательное проектирование, оздоровительных технологий.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в условиях благоприятной психологической атмосферы: взаимодействие педагогов с детьми носит личностно-ориентированный характер и основывается на уважении интересов ребенка, признании его субъектной позиции в разных видах деятельности.

С целью осуществления приоритетных направлений ДОО, использовались следующие парциальные программы и технологии:

- Региональная программа дошкольного образования авт.: Шаехова Р.К.
- УМК по обучению татарскому языку «Говорим по-татарски», Зарипова З.М.
- Курс занятий по развитию у детей элементарных математических представлений под ред. Колесниковой Е.В. «Математика для детей»; Помораевой И.А. «Формирование элементарных математических представлений»
- «Обучение дошкольников грамоте», (Л.Е. Журова, Н.С. Варенцова, Н.В. Дурова, Л.Н. Невская),
- «Развитие речи», (О.С. Ушакова, Е.М. Струнина, Гербова В.В.),
- «Изодеятельность в детском саду», Комарова Т.С.
- «Музыкальные шедевры», Радынова О.П.
- «Физическое развитие», Пензулаева Л.И.

Социально-адаптивные и оздоровительные технологии представлены в программах:

– Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах: учеб. пособие / Р.Ш. Ахмадиева, Е.Е. Воронина, Р.Н. Минниханов.

При организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции образовательных областей (физическая культура; социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и ФГОС ДО.

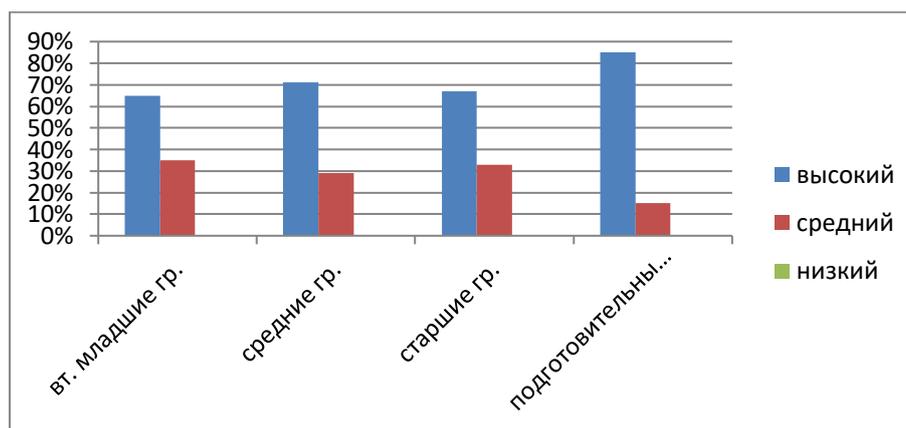
Основу организации образовательного процесса составляет комплексно-тематический принцип, в котором ведущая роль отводится игровой деятельности, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности детей и взрослых, а также в самостоятельной деятельности детей.

Повышению качества образовательной работы с детьми способствует рационально организованная в группах и на участке детского сада развивающая среда, создающая условия для совместной деятельности детей и педагогов и позволяющая варьировать способы и формы организации их жизнедеятельности.

В детском саду используются современные формы организации обучения: образовательная деятельность осуществляется как с целой группой, так и по подгруппам и индивидуально, что позволяет педагогам ориентировать образовательные задачи на уровень развития и обучаемости каждого ребенка.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в два этапа: сентябрь — первичная диагностика, май — итоговая диагностика. Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям. Для фиксации результатов диагностики были использованы карты наблюдения и диагностики. Разработаны диагностические карты и карты наблюдения освоения ОП ДО в каждой возрастной группе. Так, результаты качества освоения ОП ДО МБДОУ на конец 2024 года выглядят следующим образом:

Сравнительный анализ результатов освоения ОП ДО по возрастным группам:



По вопросу преемственности с начальной ступенью школы работа осуществлялась по трем основным направлениям:

- методическая работа с педагогами (ознакомление с требованиями ФГОС ДО к выпускнику, обсуждение критериев «портрета выпускника»), поиск путей их разрешения, изучение и обмен образовательных технологий, используемых педагогами структурного подразделения и школы);
- работа с детьми (знакомство детей со школой, учителями, организация совместных мероприятий);
- работа с родителями (получение информации, необходимой для подготовки детей к школе, консультирование родителей по вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе).

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе.

Коррекционно-развивающая работа

На установочном заседании педагогического совета была утверждена программа коррекционно-развивающей работы (КРР) с целевыми группами (протокол от 28.08.2023 № 1). Цель КРР: обеспечить коррекцию нарушений развития у различных категорий детей, включая детей с ООП, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, оказать им квалифицированную помощь в освоении ОП ДО, обеспечить разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, социальную адаптацию (п. 27.1 ФОП ДО).

В течение года в МБДОУ реализовывался план КРР по следующим направлениям:

- диагностическая работа;
- собственно коррекционно-развивающая работа;
- консультативная работа;
- информационно-просветительская работа;

В течение года велась работа по психолого-педагогической консультации родителей (законных представителей) воспитанников. Основная цель ППк — обеспечение психологического здоровья и эмоционального комфорта воспитанников. Деятельность осуществлялась в соответствии с планом работы на год. Положительным в деятельности является:

- систематическое отслеживание развития детей пяти–семи лет;
- раннее выявление детей, имеющих нарушения речи различной степени тяжести и отклонения в развитии, слабое усвоение образовательной программы;
- разработка индивидуальных образовательных маршрутов при низком уровне освоения образовательной программы;
- выработка коллективных решений о мерах педагогического и оздоровительного воздействия.

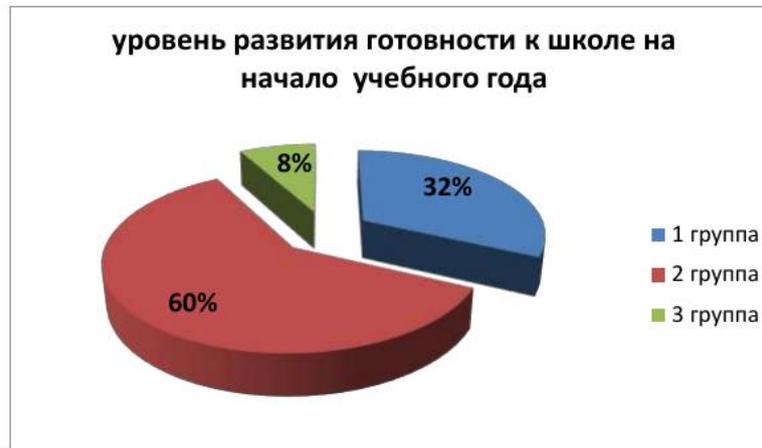
Наблюдалось продуктивное сотрудничество и взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса по психолого-педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями.

Вывод: опираясь на результаты мониторинга, можно сделать выводы, что работа с детьми по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей детей. Следовательно, по всем направлениям работы педагогов по реализации ОП ДО прослеживается динамика развития воспитанников ДО.

Анализ уровня развития выпускников ДОО

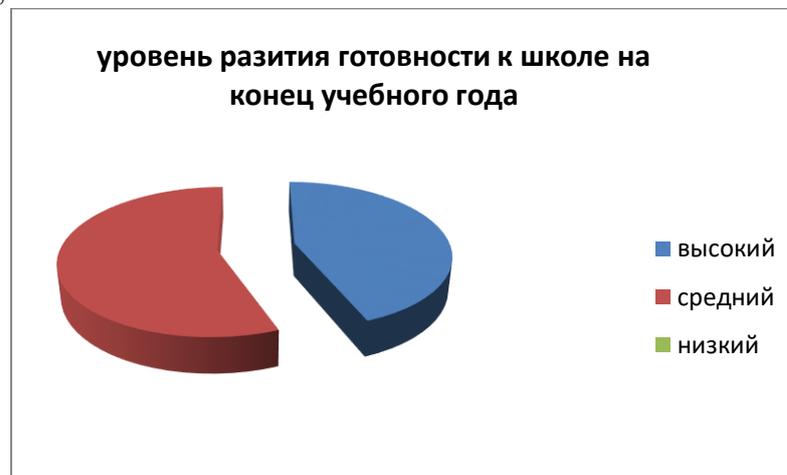
Педагогом-психологом Р.К. Шамсиевой диагностика проводилась в два этапа: с 1 октября по 15 ноября 2023 года было проведено диагностическое обследование воспитанников подготовительных к школе групп № 15, 6, 13. Обследовано 69 воспитанников. Обследование проводилось согласно методическому комплексу для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Методический комплект представлен в книге «Экспресс-диагностика в детском саду» Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко. Данный диагностический инструментарий позволяет определить степень готовности ребенка к обучению в школе. Для диагностики использовались классические методики, позволяющие выявить уровень интеллектуального развития, произвольности, особенности личностной сферы, а также позволяющие целостно представить картину психического развития ребенка, не только дать общую оценку уровня развития дошкольника, но и установить те проблемные составляющие, которые развиты недостаточно и нуждаются в дополнительной поддержке, отражают возрастную динамику детского развития. Эти психодиагностические методики дают возможность судить об общем уровне психологической готовности к школе. По результатам диагностики выявлены три группы детей:

- 1-я группа — показавшие высокий уровень школьной готовности — 32 процента;
- 2-я группа — дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности, — 60 процентов;
- 3-я группа — 4 человек, показавших при обследовании уровень развития готовности к школе низкий, — 8 процентов



Второй этап: с 20 апреля по 6 мая 2024 года обследование проводилось согласно методическому комплексу для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Методический комплект представлен в книге «Диагностика в детском саду» Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко. Результаты обследования:

- 1-я группа — показавшие высокий уровень школьной готовности — 44 процента обследованных;
- 2-я группа — дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности, — 56 процентов;



Вывод: на конец учебного года показатели готовности детей к школе значительно увеличились. Это говорит о качественном построении образовательного процесса в детском саду.

2. Работа с семьями воспитанников

В 2023/24 учебном году родители являлись активными участниками образовательного процесса. Уровни информированности, вовлеченности родителей деятельностью ДОО определены на основании проведения анкетирования (в котором приняли участие 353 человека — 72% от общего количества семей ДОО).

Формирование коллектива единомышленников включающий педагогов и родителей с общими целями и взглядами на воспитание детей, единой системой воспитания в детском саду и дома — основная задача коллектива детского сада, такие взаимоотношения благоприятно повлияют на уровень развития, воспитанности и образованности наших воспитанников.

Проведен анализ содержания и форм взаимодействия с семьей, процесс вовлечения родителей в орбиту педагогической деятельности проходил успешно.

Родительские собрания. Родительские собрания проводились в традиционной и нетрадиционной формах. На каждом групповом родительском собрании воспитатели знакомили родителей с образовательной работой в группах в виде открытых мероприятий или в виде фильмов, презентаций. Также в течение года с участием родителей проходили мероприятия согласно календарному плану воспитательной работы. Родители принимали участие в акциях, мастер-классах, в проектно-исследовательской деятельности.

Оздоровительная работа с детьми.

Большое внимание уделялось здоровью детей. В каждой группе создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

В начале учебного года:

- заведена и оформлена медицинская документация;
- составлен (ежемесячно) план по вакцинопрофилактике и туберкулинодиагностике;
- ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
- ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДОО;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- распределены воспитанники по группам здоровья.

Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период — в зале и группах, в теплый — на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий.

Методическая работа

Методическая работа в детском саду в 2023/24 учебном году выстраивалась по трем направлениям: по отношению к конкретному педагогу, педагогическому коллективу и общей системе непрерывного образования. На основе этого проводятся:

- индивидуальная работа с педагогами;
- формирование коллектива единомышленников в МБДОУ;
- изучение нормативных правовых актов;
- внедрение достижений науки и передового педагогического опыта.

В методической работе учитываются следующие факторы:

1. Годовые задачи педагогического коллектива на текущий учебный год.
2. Количественный и качественный состав педагогического коллектива.
3. Традиции в коллективе, приоритетные направления в их деятельности.
4. Результаты деятельности воспитателей, затруднения, которые они испытывают в работе с детьми.
5. Сравнительная эффективность различных форм методической работы.
6. Целесообразность разных направлений, форм, приемов в методической работе с конкретным педагогическим коллективом.

Методическая работа оценивалась по конечному результату деятельности педагогического коллектива. К результативным показателям эффективности относятся:

- результаты развития детей за отведенное время, которые должны соответствовать оптимальному уровню каждого ребенка или приближаться к нему;

- повышение профессионального мастерства педагогов при разумных затратах времени и усилий на методическую работу и их самообразование;
- улучшение психологического климата, рост творческой активности педагогов и их удовлетворенности результатами своего труда.

К общим показателям относятся системность, дифференцированность, этапность методической работы. Оценивание проводилось с помощью карты оценки эффективности методической работы в детском саду.

Работа с кадрами

В течение года в детском саду проводились мероприятия, направленные на повышение уровня профессиональной компетенции педагогов и охрану труда персонала.

В части повышения уровня профессиональной компетенции с педагогами детского сада реализовывались мероприятия по следующим показателям:

Показатели	Количество педагогов (за отчетный период в сравнении с предыдущим годом)	
	2022/23	2023/24
Повышение профессиональной компетенции		
Обучение в вузе	7	4
Курсы переподготовки	-	—
Курсы по повышению квалификации	11	12
Аттестация на соответствие занимаемой должности	2	2
Аттестация на первую квалификационную категорию	7	4
Аттестация на высшую квалификационную категорию	2	3
Обучение на семинарах	15	12
Посещение методобъединений	5	6
Обмен опытом на конференциях, форумах, методических семинарах, круглых столах	10	12
Публикация в профессиональных изданиях	9	9
Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня:		
муниципальный уровень	6	6
региональный уровень	3	5
федеральный уровень	1	1

Согласно плану методической работы на 2023/24 учебный год в рамках повышения компетенции педагогов по вопросам реализации ФОП ДО были организованы и проведены следующие мероприятия:

- круглый стол «Обновленная ОП ДО: вопросы и ответы»;
- взаимопосещение педагогов по вопросам подбора форм совместной деятельности с учетом ФОП ДО;
- районное заседание методических объединений по вопросам реализации обновленной ОП ДО (согласно плану работы);

В ноябре организован педагогический совет по теме «Обновление образовательных областей и деятельность педагогов: развивающаяся компетентность». В ходе заседания были заслушаны

доклады педагогов, а также проведено анкетирование по теме «Деятельность педагогов с детьми по пяти образовательным областям».

Во исполнение Указа Президента от 27.06.2022 № 401 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план мероприятий, приуроченных к Году педагога и наставника. В течение года со всеми участниками образовательных отношений были проведены тематические мероприятия. Так, в рамках реализации плана с дошкольниками проводились тематические беседы и занятия, на которых педагоги рассказывали о профессии воспитателя.

В течение года согласно плану мероприятий организовывались тематические семинары, тренинги. Педагоги участвовали в конкурсах профессионального мастерства.

Положительные результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (через аттестацию, профессиональную переподготовку, курсовую подготовку, внутрифирменное обучение, издательскую деятельность);
- творческая активность (через участие в конкурсах профессионального мастерства, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);
- стремление к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях (мастер-классы внутри МБДОУ, издательская деятельность, интернет-ресурсы).

Ведение госпаблика

В 2023/24 учебном году в детском саду продолжается ведение госпаблика – страницы в социальной сети «ВКонтакте» по адресу: vkont.ds135@com. На данной странице публикуются сведения о:

- планируемых и проведенных совместных мероприятиях с детьми и их родителями;
- официальные сведения о порядке зачисления в детский сад;

Публикуемая на странице информация регулярно проходит контроль по показателям: законность публикуемых сведений и эффективность. Контроль осуществляется по чек-листу. Информация актуальна и интересна целевой аудитории – имеет высокие уровни вовлеченности и активности, охвата публикаций и коэффициента одобрения.

В дошкольном учреждении функционирует сайт, являющийся электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет по адресу <https://edu.tatar.ru/logon> на веб-странице официального сайта «Электронное образование в Республике Татарстан», целью которого являлось обеспечение открытости деятельности МБДОУ «Детский сад № 135 комбинированного вида» Советского р-на г. Казани; реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности; реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МБДОУ «Детский сад № 135 комбинированного вида»; информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств; защита прав и интересов участников образовательного процесса. Информационный ресурс сайта формировался из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, в соответствии с уставной деятельностью МБДОУ «Детский сад № 135 комбинированного вида» являлся открытым и общедоступным.

Информация сайта излагалась общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории. Информационная структура Сайта учреждения определялась в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования Республики Татарстан, а также детского сада. В работе сайта активно участвовали педагоги нашей дошкольной образовательной организации. Однако данный образовательный и информационный ресурс не был активно использован всеми педагогами. Поэтому на следующий учебный год необходимо активизировать педагогов по использованию сайта учреждения с целью дальнейшего обеспечения открытости образовательной деятельности.

Постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью образовательного учреждения был педагогический совет. Педагогические советы: обеспечивали повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС и ФОП ДО; определяли эффективность реализации образовательной программы дошкольного образования, использования педагогических технологий; способствовали развитию умения работать в команде.

Заседания педагогического совета созывались в соответствии с годовым планом работы. В течение года проводились, как традиционные педсоветы, так и с использованием отдельных методов активизации педагогов и нетрадиционные.

Безопасность

В отношении безопасности в детском саду проводится регулярный мониторинг соблюдения противопожарных требований и требований к антитеррористической защищенности по готовым чек-листам. Проводятся инструктажи и эвакуации согласно графику.

III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ МБДОУ НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цель: в соответствии с ФОП ДО - разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений. Создавать условия для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования, посредством развития первичных экологических представлений.

2. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.

3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни.

4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-класс

ГОС ДО и НОО;

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, ФОП ДО формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ, осуществление духовно-нравственному воспитанию детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

IV. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных	В течение	Старший воспитатель,

отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	года	воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники, развлечения для детей

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени, ярмарка	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новогодние представления	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель

День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Навруз	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Масленица	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «Золотая осень»	Октябрь	Воспитатели групп
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс украшений групп «Новогодняя сказка»	Декабрь	Воспитатели групп
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс рисунков посвященный дню рождения Г. Тукая	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс «Огород на подоконнике»	Март	Воспитатели групп
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели

4.2. Работа с семьями воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
II. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Апрель, Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующий

Работа с кадрами

4.1. Консультации для педагогов

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Порядок и проведение аттестации.	сентябрь	Касимова А.Р.
2.	Как организовывать занятие в соответствии с ФОП ДО.		
3.	Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	сентябрь	Зарипова А.М.
4.	Формирование навыков правильной осанки	октябрь	Хузахметова К.А. Шамсиева Р.К.
5.	Развитие сенсорных способностей дошкольников		
6.	Обзор комментариев по стандарту педагога	ноябрь	Зарипова А.М.
7.	Нетрадиционная форма сотрудничества с родителями по разработке и оформлению детского портфолио	декабрь	Касимова А.Р.
8.	Использование УМК «Говорим по-татарски» в режимных моментах и индивидуальной работе с детьми	январь	Шайхутдинова А.Р.
9.	Формирование основ ПДД в разных группах	февраль	Иванова Е.В. Тазутдинова Г.Ф.
10.	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника.		
11.	Татарские народные игры – как праздник души и тела.	март	Зарипова А.М.
12.	Здоровьесберегающие технологии на музыкальных занятиях. Музыкаотерапия.	апрель	Мукинова Л.И.
13.	Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков.	май	Касимова А.Р.

4.2. Повышение самообразовательного уровня и профессионального мастерства педагогов

Мероприятия	Срок	Ответственный
Представить к аттестации на соответствие занимаемой должности педагога-психолога: Ищенко М.С.	сентябрь	ст. воспитатель Касимова А.Р.
	октябрь	
Направить на курсы повышения квалификации: Воспитателей и специалистов МБДОУ	в течение года	Ст. воспитатель Зарипова А.М.
1. Изучение годового плана, участие в планировании.	июнь-август	Заведующий

2. Участие в работе РМО по плану	в течение года	Ст. воспит-ль Все педагоги
3. Организация методической помощи по реализации ФОП ДО.	на семинарах	Все педагоги Воспитатели
4. Изучение лучшего опыта педагогов района и города.		
5. Изучение, обобщение, и распространение передового инновационного опыта.		
6. Проведение обучающих семинаров с посильным участием педагогов.	в течение года	Ст. воспит-ль Заведующий
7. Подготовка и проведение индивидуальных и групповых консультаций.	по плану	Ст. воспит-ль Все педагоги
8. Создание творческих групп и экспериментальных площадок.	по плану	Воспитатели
9. Мониторинг эффективности работы педагога с семьёй	в течение года	Все педагоги
10. Диагностическая и коррекционная работа.		Все педагоги
11. Непрерывное образование - как условие личностного роста и развития педагога.		Все педагоги
Обсуждение на консультациях актуальных методических проблем по вопросам воспитания и обучения дошкольников, опубликованных в психолого-педагогической литературе и периодических изданиях.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатели

4.3. Тематика проектов по самообразованию педагогов

1.	ТЕМА	ФИО
2.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках инновационной деятельности, оказание методической поддержки через реализацию проектов	Касимова А.Р.
3.	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в условиях информационно-образовательного пространства дошкольной образовательной организации	Зарипова А.М.
4.	Декупаж – как одно из средств эстетического воспитания детей	Зарипова Н.С.
5.	Нейрокоррекционная логопедическая работа по преодолению и профилактике речевых нарушений у детей раннего и младшего дошкольного возраста	Гатауллина Р.А.
6.	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности.	Матюшина М.В.
7.	Организация двигательной активности детей с использованием элементов различных видов спорта	Хкзяхметова К.А..
8.	Развитие всех компонентов устной речи посредством игровой деятельности	Идиятова А.Х.
9.	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через игровую деятельность	Газутдинова Г.Ф.
10.	Приобщение детей к культуре здорового образа жизни	Рахматуллина Ф.И.
11.	Проектная деятельность с детьми младшего дошкольного возраста	Тулупова Н.М.
12.	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста	Хафизуллина А.А
13.	Нетрадиционная техника в изобразительной деятельности в рамках кружка «Цветной мир».	Гафарова К.А.
14.	Формирование экологического сознания у детей дошкольного возраста	Зиннатуллина И.Р.
15.	Развитие связной речи дошкольников 5-7- лет	Гараева Д.М.

16.	Создание безопасной образовательной среды в ДОУ для сохранения эмоционального благополучия ребенка в условиях психологизации воспитательно образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО.	Шамсиева Р.К.
17.	Современные игровые технологии в ДОУ по обучению детей татарскому языку	Махмутова Ф.М.
18.	Нетрадиционная аппликация как эффективное средство развития ручной умелости детей 6-7 лет	Приймак Н.А.
19.	Социализация детей младшего дошкольного возраста через сюжетно – ролевую игру	Шакирова Н.Р.
20.	Формирование культуры безопасного поведения детей старшего дошкольного возраста	Насибуллина Р.Н.
21.	Расширение словарного запаса детей 4-5 лет с помощью игр и упражнений	Шайхутдинова М.И.
22.	Развитие речи детей в билингвальной среде	Гарифуллина Г.Р..
23.	Художественно – речевое развитие детей через совместную театрализованную деятельность детей и родителей	Сафиуллина С.В.
24.	Приобщение детей к здоровому образу жизни с использованием здоровьесберегающих технологий	Валишина Ф.А.
25.	Создание языковой среды на английском языке	Ищенко М.С.

V. Административно-хозяйственная работа

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организация работы по приёме МБДОУ к началу учебного года.	Сентябрь 2024г.	Заведующий
Разработка и утверждение локальных правовых актов и других документов МБДОУ.	По мере необходимости	Заведующий
Подготовка материалов по премированию сотрудников МБДОУ.	1 раз в квартал	Заведующий, профактив
Работа со сторонними организациями	Постоянно	Заведующий
Контроль за выполнением основных показателей деятельности МБДОУ: <ul style="list-style-type: none"> Выполнение нормативов по питанию на 1 ребёнка в среднем; Выполнение детодней; Отсутствие задолженности по родительской плате; Отсутствие травматизма у детей; Снижение заболеваемости. 	1 раз в месяц	Заведующий, главный бухгалтер. ст. м/сестры
Приём населения и родителей по вопросам деятельности детского сада.	Вт. 14-18	Заведующий
Оформление документов, подготовка информации вышестоящим органам. Работа с электронными ресурсами	По мере необх - ти	Заведующий
Сбор оперативной и статистической информации о деятельности МБДОУ и его обработка.	По мере необх - ти	Заведующий

Общие собрания работников

Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организация работы коллектива МБДОУ «Детский сад		Заведующий

№ 135 комбинированного вида» Советского р-на г.Казани в новом учебном году» 2. Инструкция по охране труда в осенний период 3. Правила внутреннего трудового распорядка 4. Инструкция по пожарной безопасности	сентябрь	Садыкова Г.Д. Председатель профкома Галеева Р.В.
1. О подготовке к проведению Новогодних мероприятий.	декабрь	Заведующий Садыкова Г.Д. Председатель профкома Галеева Р.В.
1. Итоги работы за 1 полугодие 2. Инструкция по охране труда в зимний период 3. Инструкция по пожарной безопасности	январь	Заведующий Садыкова Г.Д.
1. Торжественное собрание, посвященное Дню 8 Марта 2. Чествование передовиков и ветеранов ДОУ	март	Заведующий Садыкова Г.Д. Председатель профкома Галеева Р.В.
1. О подготовке к организации летнего отдыха детей 2. Расстановка кадров на летний период с учетом отпусков 3. Инструкция по охране труда женщин и здоровья детей в летний период	май	Заведующий Садыкова Г.Д. Председатель профкома Галеева Р.В.

У. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

5.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-	Октябрь	Старший воспитатель

образовательной деятельности по ОП ДО		
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Старший воспитатель, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

5.1.3. План педагогических часов

Тема	Срок	Ответственный
Здоровьесбережение дошкольников	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО (МЭО)	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, педагоги
Народное творчество как средство приобщения детей дошкольного возраста к истокам народной культуры	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатель по обучению татарского языка
Создание условий для развития речевой деятельности детей в ДОУ	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели, педагоги
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Январь	Старший воспитатель, воспитатели, педагоги
Деятельность педагогов по развитию словарного запаса детей из билингвальной и полилингвальной среды с учетом социокультурного окружения	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели, педагоги
Организация работы по формированию социально-ценностного отношения к Родине, своему народу, его культуре, языку, традициям	Март	Старший воспитатель, воспитатели.
Отчет по темам самообразования. Презентации. Портфолио.	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели, педагоги

5.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Воспитательное значение предметно-игровой среды в детском саду»	Ноябрь	Заведующий, медработник
Тематический педсовет «Исследовательский метод в экологическом образовании детей»	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада»	Май	Заведующий, старший

в 2024/25 учебном году»		воспитатель
-------------------------	--	-------------

5.2. Работа с кадрами

Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
Аттестация педагогических работников на первую и высшую кв. категорию		
Зарипова А.М.	Ст. воспитатель	Октябрь 2024
Махмутова Ф.М.	Воспитатель	Октябрь 2024
Зарипова Н.С.	Воспитатель	Октябрь 2024
Валишина Ф.Г.	Воспитатель	Октябрь 2024
Касимова А.Р.	Ст. воспитатель	Октябрь 2024
Тазутдинова Г.Ф.	Воспитатель	Март 2025
Насибуллина Р.Н.	Воспитатель	Март 2025

Курсы повышения квалификации педагогических работников

№	ФИО педагога	должность	тема	год
1.	Зарипова А.М.	Ст.воспитатель	Методическое сопровождение деятельности дошкольной образовательной организации.	2024
2.	Зиннатуллина И.Р.	Воспитатель	Современные образовательные технологии обучения детей дошкольного возраста правила безопасного поведения на дороге.	2024
3.	Касимова А.Р.	Ст.воспитатель	Развитие проектной деятельности детей дошкольного возраста	2024
4.	Насибуллина Р.Н.	Воспитатель	Игра и общение как основные формы и средства воспитания, интеграции детских видов деятельности	2024
5.	Тулупова Н.М.	Воспитатель	Игра и общение как основные формы и средства воспитания, интеграции детских видов деятельности	2024
6.	Шамсиева Р.К.	Воспитатель	Раннее выявление предпосылок девиантного и суицидального поведения детей.	2024
7.	Иванова Е.В.	Учитель-логопед	Инновационные технологии в инклюзивном образовании	2025
8.	Валишина Ф.Г.	Воспитатель	Современные образовательные технологии обучения детей дошкольного возраста правила безопасного поведения на дороге.	2025
9.	Рахматуллина Ф.И.	Воспитатель		2025

10	Тазутдинова Г.Ф.	Воспитатель		2025
11	Шайхутдинова М.И.	Воспитатель		2025
12	Шайхутдинова А.Р.	Воспитатель по обучению татарского языка		2025

5.3 Контроль и оценка деятельности

5.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Готовность групп к новому учебному году. (наличие необходимой учебно-материальной базы для обеспечения учебно-воспитательного процесса)	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по ХВ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Педагог психолог
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Октябрь, январь	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Сентябрь	Старший воспитатель
Создание в МБДОУ развивающей предметно-пространственной среды, с учётом пространства детской реализации.	Тематический	Открытый просмотр	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Деятельность детей в течении дня (в соответствии с планом работы)	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель

Организация работы по формированию художественно-эстетического развития в ходе реализации изобразительной деятельности	Тематический	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ОД по познавательному развитию в старших группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Организация и проведение коррекционных занятий	Оперативный	Посещение логопедических групп, наблюдение	Апрель	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель

5.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

VI. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

6.1. Закупка и содержание материально-технической базы

6.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь, май	Заместитель заведующего по ХЧ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий. Заместитель заведующего по ХЧ

6.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по ХЧ
--	----------	-------------------------------

6.2. Безопасность

6.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести инструктажи с работниками	Август, февраль, по необходимости	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по ХЧ, старшие воспитатели
Провести тренировочные мероприятия по антитеррористической безопасности	Сентябрь, февраль	
Проведение консультаций с родителями по антитеррористической безопасности	Согласно плану	Воспитатели групп

6.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Август, февраль, по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность